

ORDRE DU JOUR
Conseil d'établissement
École internationale de Montréal primaire et secondaire
30 septembre 2024 de 18 h 30 à 21 h

Date et heure : Le 2025-04-14 de 19h00 à 21h30

Lieu : École internationale de Montréal – Primaire
3641, avenue Prud'homme, Montréal (Québec) H4A 3H6

Tableau des présences

Nom	Rôle	Présence
Membres parents (LIP, art 42, par. 1°)		
Mariam Cervantes	Parent secondaire	☒ Oui ☐ Non
Violaine Chalifoux	Parent primaire	☒ Oui ☐ Non
Catherine Couture	Parent primaire - Représentante au comité de parents	☐ Oui ☒ Non
Zahida Hachechina	Parent secondaire	☒ Oui ☐ Non
Rabih Khoury	Parent secondaire	☒ Oui ☐ Non
Katherine Steger	Parent secondaire	☐ Oui ☒ Non
Niema Tahri	Parent primaire	☐ Oui ☒ Non
Michel Valotaire	Parent primaire - Président	☒ Oui ☐ Non
Kathryn Fitzpatrick	Parent secondaire (Substitut)	☐ Oui ☒ Non
Sophie Traversy	Parent secondaire (Substitut)	☒ Oui ☐ Non
Membres du personnel (LIP, art 42, par. 2°, enseignants, personnel professionnel non enseignant et personnel de soutien)		
Marie-Claude Breton	Personnel enseignant secondaire (substitut)	☐ Oui ☒ Non
Line Côté	Personnel professionnel non enseignant	☒ Oui ☐ Non
Julie Langevin	Personnel enseignant primaire	☒ Oui ☐ Non
Michel Sardi	Personnel enseignant secondaire	☒ Oui ☐ Non
Éloi Simard	Personnel enseignant secondaire	☒ Oui ☐ Non
Danya Vidal	Personnel enseignant primaire	☒ Oui ☐ Non
Membres élèves du secondaire (LIP, art 42, par. 3°)		
Michael Sun	Élève secondaire	☐ Oui ☒ Non
Joao Pedro Howes Veiga	Élève secondaire	☒ Oui ☐ Non
Membre du personnel du service de garde (LIP, art 42, par. 4°)		
Robert Dessalier		☒ Oui ☐ Non
Direction (participation sans droit de vote, LIP, art. 46)		
Pascal Laroche	Directeur	☒ Oui ☐ Non
Jean-Étienne Bergeron	Directeur adjoint - primaire	☒ Oui ☐ Non
Sébastien Pelletier	Directeur adjoint - Secondaire	☒ Oui ☐ Non
Invités et membres du public		

M. Giorgi (Fondation)		☒ Oui ☐ Non
OPP		☐ Oui ☒ Non

1. Ouverture de la réunion / vérification du quorum
2. Secrétariat
 - João Pedro Howes Veiga
3. Mot de la direction et présentation des membres
4. Lecture et adoption de l'ordre du jour
 - Adopté
5. Élection de la présidence et de la vice-présidence du CÉ
 - M. Valotaire se présente pour le poste de Président. - Élu
 - M. Khoury se présente pour le poste de Vice-Président - Élu
6. Confirmation de l'absence de conflits d'intérêt
 - Aucun conflit déclaré
7. Parole au public
 - Sans objet
8. Fondation
 - M. Giorgi, le Président de la Fondation se présente.
 - Présente les réalisations de la Fondation :
 - o série de billets Beatles des alumni aux enseignants,
 - o 450\$ au concours de dessin de M. Pier Luigi Colleoni (ce concours a reçu 47 soumissions des élèves du secondaire!),
 - o présence lors de la réunion des parents du 19 septembre,
 - o Vente des hoodies le 20 septembre,
 - o salon du bénévolat le 26 septembre,
 - o entrée des élèves le 28 septembre.
 - Membre demande si la vente de citron aura lieu et si elle sera seulement une activité; pour le primaire.
 - Réponse: oui.
 - Directeur rappelle que lorsqu'une entité souhaite obtenir du financement par la Fondation ceux-ci disponibilisent un fichier dans leur site internet.
9. Rôles et responsabilités, fonction et pouvoirs du CÉ, fonctionnement d'un CÉ, verbes utilisés et formation obligatoire pour les membres
 - Rappel fait
10. Conseil étudiant
 - Les membres du conseil étudiant se sont présentés.
 - Pedro Howes explique que le conseil n'a rien à amener à la réunion cette fois.

11. Membre(s) de la communauté

- M. Khoury s'introduit et explique le rôle des membres de la communauté au CÉ.
- M. Khoury manifeste son désir que davantage d'organisations extérieures travaillent avec les écoles secondaires et primaires. Il croit que leurs services d'entretien seraient un ajout intéressant à la vie scolaire des élèves.
- Dans la discussion qui s'en suit plusieurs membres du CÉ expriment leurs opinions (presque entièrement positives) sur le sujet. Plusieurs idées en ressortent.
- M. Laroche fait une synthèse de la discussion. Il dit qu'il enverra des courriels et débutera la procédure de contact avec certaines organisations.

12. Calendrier des rencontres

- Après discussion, le calendrier de rencontre suivant est adopté:

30 septembre 2024 - École secondaire
11 novembre 2024 - École primaire
09 décembre 2024 - Virtuel
20 janvier 2025 - Virtuel
17 mars 2025 - École secondaire
14 avril 2025 - École secondaire
12 mai 2025 - École primaire
9 juin 2025 - École primaire

13. Budget de fonctionnement et de perfectionnement du CÉ et budget de l'OPP

- M. Laroche explique l'utilisation des 400\$ destinés au CÉ.
- M. Laroche signale le besoin de trouver un secrétaire permanent pour les rencontres du CÉ.
- Pedro Howes propose qu'un volontaire de l'école secondaire soit le secrétaire. Il promet d'essayer de trouver un volontaire jusqu'à la prochaine réunion.

14. Lecture et adoption des procès-verbaux des séances du 5 juin 2024 (remis à la prochaine réunion)

SUJETS NÉCESSITANT UNE DÉCISION (ADOPTION OU APPROBATION)

15. Sorties éducatives 2024-2025

- Maternelle : 4 sorties (Cepsum, biodome, Musée Redpath, MBAM), classe neige (Jouvence)
- Primaire : 6^e : OSM, Maison Théâtre, Ottawa – classe verte Jouvence
- Primaire : 3^e : Amis de la montagne, visite en classe (3x), promenade dans le quartier, classe verte Camp Minogami
- Voyage 3^e secondaire – Tadousac
- Voyage 5^e secondaire – Orlando, ceci a été une erreur, car la sortie n'a toujours pas été choisie par les sec 5.

M. Laroche propose l'adoption des sorties.
Adoptées par acclamation.

SUJETS DE DISCUSSION ET DE CONSULTATION

16. Parascolaire 2024-2025

- M. Laroche présente les différents parascolaires du primaire et du secondaire. Mme Danya Vidal, Mme Julie Langevin, M. Sardi, M. Simard, et les élèves du conseil d'élève ajoutent quelques détails.
- M. Khoury attire l'attention des membres du CÉ sur le fait qu'auparavant l'EIM avait des élèves autochtones qui participaient dans des échanges étudiants. (Le conseil voudrait revenir sur le thème dans les réunions à venir).

17. Suivi du projet éducatif

- M. Laroche explique les thèmes de l'anxiété de performance et du sentiment de compétence.
- Un suivi du point sera fait à la prochaine réunion.

POINTS D'INFORMATION / RAPPORT

18. OPP

- Aucun point

19. Personnel enseignant

- Remis à la prochaine réunion

20. Service de garde

- Aucun point de discussion

21. Parent représentant au comité de parents du CSSDM

- Aucun point

22. Correspondance

- Sans objet

23. Varia – Points divers

- Journée de la réconciliation
 - o M. Khoury propose qu'un membre des premières nations soit invité à l'école pour siéger à une rencontre d'information avec les élèves. Les membres du conseil approuvent l'idée et essaieront de la mettre en pratique l'année prochaine.
- Surcharge de travail des élèves en cinquième secondaire.
 - o Membre croit que cela sera dû à l'organisation inefficace des enseignants de façon que leurs examens et travaux évalués se superposent. En plus, certains élèves sont très affligés par leur (sous-)performance.
 - o Directeur demande de recevoir un résumé de la situation par courriel pour pouvoir mieux analyser la situation.

24. Levée de la réunion

Michel Valotaire

Pascal Laroche

Président(e)

Direction