

CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DE MONTREAL

École internationale de Montréal (primaire)

3641, avenue Prud'homme,

Montréal (Québec) H4A 3H6

RÉUNION DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE INTERNATIONALE DE MONTREAL

Procès-verbal

de la séance du 5 mai 2026

à 18 h

au carrefour d'apprentissage de EIMP

Secrétaire : Sébastien Pelletier

Benoit Grenier, direction

Anna Chif, présidente

PRÉSENCES

Michel Valotaire	Parent primaire – Vice-président 25-26	x
Violaine Chalifoux	Parent primaire	X
Anna Chif	Parent primaire - Présidente 2025-2025	X
Niema Tahri	Parent primaire	x
Catherine Couture	Parent primaire (Substitut)	A
Manuelle Bériault	Parent primaire (Substitut)	x
Danielle Nasrallah	Parent secondaire (Substitut)	X
Rabih Khoury	Parent secondaire – Vice-président 25-26	A
Zahida Hachachena	Parent secondaire	X
Alvaro Tamayo	Parent secondaire	X
Gabrielle Jacob-Roy	Parent secondaire	x
Sophie Traversy	Parent secondaire (Substitut)	x
Charlotte Kapche Somo	Parent secondaire (Substitut)	x
Angela Joshi	Parent secondaire (Substitut)	A
Julie Langevin	Personnel enseignant primaire	X
Josée Tremblay	Personnel enseignant primaire	A
Marie Paulin	Personnel enseignant secondaire	X
François Goulet	Personnel enseignant secondaire	A
Sophie Chahine	Élève secondaire	X
Constance Doyon	Élève secondaire	X
Line Côté	Conseillère pédagogique de l'EIM	A
Robert Desalliers	Service de garde	X
Benoit Grenier	Directeur	X
Jean-Étienne Bergeron	Directeur adjoint - Primaire	X
Sébastien Pelletier	Directeur adjoint - Secondaire	X
George Yeryomin	Fondation (président)	A
Lumi Fuss	Fondation (membre)	X
Julie-Anne Pariseau	OPP	A
Peggy Cai	Stagiaire	X

OUVERTURE (5 min)

1. Ouverture de la séance et vérification du quorum
 - Le quorum est établi
2. Adoption de l'ordre du jour
 - Il est proposé d'adopter l'ordre du jour tel que présenté. Le point concernant le règlement du service de garde (point 11) est retiré de l'ordre du jour et reporté à une séance ultérieure.
3. Confirmation de l'absence de conflits d'intérêt
 - Un lien de famille est déclaré entre une élève membre du conseil et un parent membre du public.
4. Désignation du secrétaire de la séance
 - Sébastien Pelletier est désigné secrétaire de la séance
5. Mot de bienvenue de la présidence
 - Mme Chif souhaite la bienvenue à tous et rappelle aux membres de remplir le questionnaire envoyé par le Secrétariat Général de la CSSDM sur le suivi de formation obligatoire pour les membres CÉ.
6. Adoption du procès-verbal de la dernière rencontre
 - Un membre souhaite que les prochains procès-verbaux soient plus détaillés. Il est rappelé que, conformément aux règles, les noms des intervenants ne sont pas consignés. Une prise de notes complémentaire est assurée par Mme Nasrallah.
 - Le procès-verbal est adopté.
7. Affaires déroulantes des procès-verbaux
 - Calendrier scolaire du primaire est publié

PUBLIC (15 min)

8. Exposer les élèves du secondaire au milieu du travail (10 min)
 - Souhait des anciens de l'EIM de bonifier leur offre auprès des élèves.
 - But : exposer les élèves au milieu du travail. Organiser des visites des cégeps et demander à ceux-ci de faire des présentations à l'école.
 - Demande de présence d'une conseillère d'orientation
 - Souhait de tenir une journée carrière à l'école et d'une autre journée dans le milieu de travail. Cela peut se faire pendant la semaine de la persévérance scolaire. La Direction en prend bonne note pour l'année prochaine.
 - Question soulevée : est-ce que de tels événements devraient être organisés par la Fondation ou plutôt par la conseillère d'orientation ?
9. Autres commentaires du public :
 - On attend sec 3 :

Demande de débloquer les heures de journées vertes, blanches plus tard pour égaliser les chances à tous.

- Demande d'un parent pour savoir comment sont répartis les niveaux de défavorisation. Explication du directeur.
- Demande d'avoir accès aux documents de la rencontre de CE une semaine à l'avance comme cela a été annoncé au début de l'année. Les documents arrivent souvent tardivement (par exemple le jour même de la rencontre).

POINTS DÉCISIONNELS (ADOPTION OU APPROBATION)

10. Calendrier scolaire secondaire 26-27 (10 min)

- Calendrier scolaire sans sessions d'évaluation au calendrier
- Cependant, selon les normes et modalités, des sessions auront lieu avant chaque étape.
- Le calendrier est déposé par la direction, adopté par le conseil à l'unanimité

11. Code de vie (30 min)

- Proposition d'un parent d'ajouter des adresses web des organismes
- Ajouter Aire ouverte
- Les changements au code de vie pour 2026-2027 sont présentés.
- Il est proposé d'indiquer qu' « en cas de doute, la décision revient ultimement à la direction »
- Des opinions divergentes sont exprimées, mais il est mentionné que la direction et les enseignants ont travaillé d'un commun accord pour en venir à la proposition.
- Un parent craint que les élèves soient moins outillés (que la direction et le personnel) et risquent de ne pas comprendre leur droit.
- Pour la définition de produits électroniques interdits à la page 18, une suggestion a été d'indiquer plutôt ce qui est permis.
- Puisque les manquements sont comptabilisés séparément, un parent a soulevé une inquiétude quant au sérieux des interventions. Ex : La première retenue aura lieu après cinq devoirs non faits, cinq oublis matériels et cinq retards non motivés. La direction a rassuré que c'est suffisant ainsi.
- **Le code de vie a été présenté et la décision de l'approuver sera faite lors du prochain conseil d'établissement.**

12. Règlements du service de garde (15 min)

- Reporté

13. Journées pédagogiques du service de garde (15 min)

- 20 journées pédagogiques pendant l'année scolaire 26-27.
- Présentation des journées par le responsable du service de garde.
- 6 sorties pédagogiques sont proposées
- 7 journées prévues à l'école
- Les journées à l'école sont 11\$

Les journées sont adoptées par le conseil à l'unanimité

14. Résolution transfert du fond 9 vers le fond 4 (5 min)

- Correction : le transfert doit aller vers le fonds 2
- La direction demande un transfert pour payer une partie du salaire de la conseillère pédagogique du fonds 9 vers le 2 pour l'IB.
- **La demande est approuvée à l'unanimité**

15. Sorties scolaires (5 min)

Sortie à Tadoussac : élèves de 3^e secondaire du 26 au 28 mai 2027 (à confirmer). Les élèves vont à Tadoussac et à l'Assemblée nationale à Québec. C'est un voyage volontaire. Les places sont limitées mais il n'y a jamais eu de contraintes.

- **La sortie est approuvée à l'unanimité**

16. Rentrée progressive à la maternelle

- Mme Langevin présente une rentrée progressive (document remis aux membres du conseil)
- **Approuvé à l'unanimité**

SUJETS DE DISCUSSION ET DE CONSULTATION

17. Célébration CÉ fin d'année (5 min)

- Proposition d'acheter un buffet et des boissons lors du dernier CÉ du 8 juin pour célébrer une belle année de travail en utilisant les fonds alloués à cette fin.
- **Approuvé à l'unanimité. Le prochain CÉ commencerait à 18h**

TEMPS DE PAROLE RÉSERVÉS (30 min)

18. Conseil étudiant

- Résumé du dernier mois : semaine interculturelle, semaine du français (bingo, concours de slam), distribution de hot dog le 6 mai, distribution de crème glacée le 3 juin

19. Fondation EIM

- Activités de financement par la Fondation
 - Hoodie donné aux conférenciers
 - Demande de sondage aux élèves pour la semaine de la persévérance scolaire.
 - 4 juin : répétition générale pour le Talent Show ; 5 juin : Concert au SANAAQ
 - Merci à M Grenier pour la belle collaboration
 - 12 juin : bbq au primaire.
 - Dernière année de la présence de Mme Luminata Fuss qui en est à sa dernière année et qui a servi la Fondation depuis 2015

20. OPP

- Pas de point discuté

21. Présidence

- Merci à tous

22. Direction

- 9 juin : invitation aux familles des 6^e années d'effectuer une visite de l'école secondaire.
- La direction a souligné et apprécié la présence d'élèves de Secondaire 1 le 23 avril à l'EIMP.

23. Direction primaire

- Grand succès à l'Expo PP,
- Je vis ; J'écris en 5^e année. Activité de lecture.
- Fête de la lecture avec un lecture-o-thon ; auteurs/autrices qui viennent parler aux élèves
- Service de garde : tâches sont définies pour l'année prochaine
- Expo Fossiles en maternelle fut un grand succès
- Visite IB les 13, 14 et 15 mai

24. Direction secondaire

- Semaine du français à l'école
- Demain : hotdogs (jeu de mots : Six mai et Steamed)
- Examen : semaine prochaine : horaires
- Épreuve ministérielle : 5^e secondaire
- Plan de lutte : sondages et études complétées
- Championnat d'innovation : les élèves ont bien performé
- Expo PP 27 mai prochain
- MUN le 29 mai
- Voyage à Tadoussac 28-31 mai
- Concours de SLAM étalé sur plusieurs jours pendant le mois de mai
- Finale volleyball : défaite en finale des filles juvéniles
- Futsal benjamin féminin : équipe championne régionale.
- Échecs : équipe championne régionale
- Troupe de danse : tournée de la troupe de danse dans les CHSLD

25. Personnel enseignant

- Primaire.

- Pratique générale : concert
- Défi Pierre-Lavoie
- Les 6^e années sont allés à Ottawa le 4 mai
- Bienvenue à la maternelle le 27 mai prochain
- Secondaire :
 - Initiatives d'enseignants :
 - Projet Bourstad, simulation Bourstad qui sont arrivés 14^e sur 1500 candidats.
 - Semaine du français : M Voyer a proposé de prêter à ses élèves d'analyser un poème de Beaudelaire en sec 1. Les enseignants du secondaire ont sondé le personnel sur leur coup de cœur francophone.

26. Service de garde

- M Desalliers prend sa retraite après une longue carrière à l'EIMP (18 ans). La transition est effectuée avec la nouvelle responsable, Mme Korina Barbu.

27. Parent représentant au comité de parents du CSSDM

- Courriel d'offre de formation- disponible. Mme Chalifoux va faire suivre l'information à Mme Chif.

AUTRES POINTS D'INFORMATION ET RAPPORTS

28. Correspondance - compléter sondage formation obligatoire

29. Varia

- Processus de remplacement de postes de direction. Les affectations se font les 6 et 7 mai.
- Demande de communiquer aux parents les bons coups du secondaire à tous les mois.

Prochaine réunion – 8 juin 2026 à 18h